

# 温州职业技术学院智能制造学院文件

智造院〔2025〕5号

## 关于《智能制造学院教师年度工作业绩考核实施细则》实施的通知

各位教职工：

为了进一步规范我院教师工作业绩考核工作，公开、公平、公正地完成我院教师年度工作业绩考核工作，形成良好的激励机制，促进教师不断提高教学、科研和育人的水平，根据《温州职业技术学院教师年度工作业绩考核办法》（温职院〔2018〕76号文件），结合我院实际情况，经院党政联席会议研究决定，制定《智能制造学院教师年度工作业绩考核实施细则》，本考核细则2024/2025学年实施一年，由院党政联席会议负责解释。

附件：智能制造学院教师年度工作业绩考核实施细则

智能制造学院

2025年6月9日

## 2024-2025 学年《智能制造学院教师年度工作业绩考核实施细则》

### 一、教学工作业绩（占 65%）

一级指标	二级指标	指标内涵	计算办法	院级计算办法	备注
教学工作量（G）（45分）	课程教学（G1）（30分）	①课堂教学； ②指导毕业设计（论文）； ③指导专业实习； ④统一安排的教学督导听课； ⑤学校安排的对外培训课程； ⑥其他课时。	①参照《温州职业技术学院教师教学工作编制计算办法》（温职院〔2010〕24号）等有关规定自行制订计算办法。 ②教学工作量由各部门根据部门平均教学工作量自行确定。	1. 理实一体化课堂教学（g11） 2. 实训、实习、课设（g12） 3. 毕业综合实践（g13） 4. 教学督导听课（g14） 5. 学校安排的其他教学（g15） 6. 学院《年度非教学工作业绩计分办法》中的科研工作（或社会培训）业绩分抵顶的教学课时（g16）  课程教学工作量业绩分： （1）令 $A = \sum g_i$ , ( $i=11 \cdots 16$ )； （2） $A \geq 280$ 的教师 $g1=30$ ； （3） $A < 280$ 的教师， $g1=30 \times A \div 280$ 。	1) 只要服从并接受部门安排的教学任务，至少计 15 分。 2) 专职科研人员、双肩挑教师、校内行政兼课教师的教学工作量一学年达到 120 节计 30 分。 3) 教学督导符合听课评定的听课时数按实际听数减基本听课时数计增工作量。

	专业建设 (G2) (15分)	①专业内涵建设 加分(10分)	考核指标：双高建设任务，指导学生，参与教学活动，承担公共专业建设工作，承担难点、重点教学任务等	<p><b>1. 课程建设</b>  (1)课程及教研教改项目通过院级立项未入围校级评审的，加0.2分/门；入围校级评审未立项的，加0.3分/门。  (2)鼓励教师在省课平台、中国大学mooc平台、智慧职教等主流课程平台建课，建设期每学年加0.1分/门。  (3)通过院级立项的专业教学VR资源，加0.2分/门，验收通过再加0.2分/门。</p> <p><b>2. 教学技能竞赛</b>  (1)参加学校组织的教学技能比赛，一等奖负责人加0.5分，成员加0.4分；二等奖负责人加0.3分，成员加0.24分；三等奖负责人加0.2分，成员加0.16分；未获奖负责人0.1分，成员加0.08分。  (2)全国职业院校教师教学技能竞赛，参加校赛没获奖负责人加0.3分，成员加0.24分。</p> <p><b>3. 教材建设</b>  (1)校企合作编写教材，出版教材加0.5分/本（总分0.5，由主编分配分数，教材中要有企业名称与企业人员）。  (2)实践导向型工作手册式、活页式或双语教材加0.5分/本。</p> <p><b>4. 教学研究</b>  鼓励教师开展教学研究创新实践。  (1)期刊发表教研论文（以学校职能部门认定为准），2B的加0.2分/篇，2A的加0.4分/篇，一级及以上的加0.6分/篇。2B以上论文发表前需学院备案。  (2)经学院安排，面向全校或学院开设产教、思政、信息化等相关教学案例分享展示或讲座，并提交完整材料的加0.1分/次。</p> <p><b>5. 指导学生</b>  (1)指导学生毕业设计，指导校内毕业设计课题的加0.02分/生，参加作展评聘参展根据实物情况加0.2-0.4分/老师，获校级优秀作品的再加0.2分/老师，优秀指导老师再加0.2分</p>	<p>1) 对标国家教育部和学校对专业学院的考核、评价标准，鼓励教师积极开展专业建设工作。</p> <p>2) 成果或工作有多人参与的，分数由牵头人在参与者间分配，报学院审核。</p> <p>3) 同一成果或业绩在同一绩效考核时间有校级市级省级国级多个加分项的或存在重复计分的选其中之一的高者计分，不重复计分。</p> <p>4) 若学院政策与学校政策相冲突时，以学校政策为准。</p> <p>5) 其它未列入的专业建设工作，由学院认定给分。</p>
--	-----------------------	--------------------	---	---	---

			<p>/老师。指导学生获得授权专利（学生第一作者，教师为后续作者，以证书为准），实用专利加 0.1 分/项（上限 0.3 分），发明专利加 1 分/项。指导在校学生创办科技型创业公司加 1 分/家（指导老师上限 1 人，佐证为营业执照有学生，创办时间为当年考核时间内）。此项上限 2 分。</p> <p>(2)校内技能竞赛组织赛项负责人加 0.1 分/项。</p> <p>(3)校外竞赛赛项组织负责联络人加 0.2-0.5 分/项，多人参与自行分配分数。（根据具体情况由考核领导小组讨论确定具体分数）</p> <p><b>6. 鼓励教师获得双师、技能等级证书</b></p> <p>(1)参照温州市高层次人才分类目录，新获得 A 类人才的加 5 分、B 类人才的加 4 分、C 类人才的加 3 分、D 类人才的加 2 分。</p> <p>(2)教师新获人社或教育部认定的专业相关的技能等级证书，技师证加 0.1 分，高级技师证加 0.3 分，就高原则。</p> <p><b>7. 鼓励专任教师帮助学院引进高水平师资（包括教、科领域的领军人才，行业领域有影响力的专家）</b></p> <p>(1)引进博士及高技能人才到本院入编的加 0.4 分/人。</p> <p>(2)落实企业兼职教师并承担了 1/3 及以上课时的加 0.15 分，承担全部课程的加 0.5 分/门。</p> <p><b>8. 鼓励教师参与制定国家标准</b></p> <p>主持或参与制定国家级标准（包括专业标准、职业岗位标准、技能标准、行业标准等），担任主持（或标准制定组组长）的加 1.5 分/人，参与者排名前 3 名（或标准制定组副组长）的加 1 分/人，排名前 6 名（或标准制定组组员）的加 0.5 分/人。</p> <p><b>9. 国际化建设</b></p> <p>(1)组织国际化教学项目国家级的加 1.5 分/项、省级的加 1 分/项。独立承担国际化项目双语教学的加 0.2 分/门，承担国际化项目教学翻译的加 0.1 分/门，承担国际化项目教学的加 0.1 分/门。</p> <p>(2)完成国际化横向课题或完成对外培训项目的加 0.2 分/</p>	<p>6)取得标志性业绩（学院《年度非教学工作业绩计分办法》中的一到五类加分项内的业绩（包含负责人前 2)), 科研工作业绩省级及以上最高等次、第二等次、第三等次的，其他业绩国家级（含国际）最高等次、第二等次、第三等次的，每项在专业内涵建设上分别加 10 分、5 分、2.5 分，没有等次的按 10 分加；其他业绩省级及以下最高等次、第二等次、第三等次的，每项在专业内涵建设上分别加 2 分、1 分、0.5 分，没有等次的按 2 分加；以“温州职业技术学院”为非第一完成单位获得的标志性业绩，根据学校排名次序，按以上奖励分的 50%递减。</p> <p>7)“专业建设 15 分”的分数认定方式。</p> <p>★“专业建设 10 分”★</p> <p>“招生、就业和省调 5 分”相关分数，以学工办数据为准。</p> <p>★“负面清单减分项”</p>
--	--	--	--	---

			<p>项。</p> <p>(3)完成国际化讲座组织工作的加 0.05 分/次；组建学生双语交流活动 5 次及以上的加 0.2 分。</p> <p>(4)建国际研发平台、海外产业研究院、引进国外优质教育教学资源、建设海外培训点等项目,加 0.3 分/项。</p> <p>(5)带国际生参加各类比赛,参照国内同级别竞赛获奖加分情况酌情酌重加分。</p> <p><b>10. 对外开展社会培训成效</b></p> <p>(1)组织并实施国培项目加 3 分/项,省培项目加 1.5 分/项。</p> <p>(2)经学院备案、学校认可,由本院教师负责实施的社会技能培训项目,按培训到款 0.1 分/万元,上限 10 分;或 0.01 分/人次(或 0.01 分/人数(经费不入学校的)),上限 3 分。分数由项目负责人给团队人员分配,负责人需提供培训项目相关佐证材料,例如学员签到名册、教师授课计划、现场照片、培训协议、培训相关其他文件通知等。</p> <p><b>11. 产教融合成效</b></p> <p>(1)落实企业、校友捐赠。资金捐赠 0.15 分/万元(50 万以上加 0.2 分,)。设备(含软件)捐赠 0.01 分/万元,上限 1.5 分。准捐赠减半。</p> <p>(2)联合或助推企业成功申报政府类产教融合相关项目(企业研究院、培训基地、产教融合基地、产教融合企业等),国家级加 3 分/项、省级加 2 分/项、市级加 1 分/项、校级加 0.5 分/项、入围校级产教融合重点项目评审未立项的(参加答辩)加 0.3 分/项。获得产教融合优秀案例奖项,国家级加 0.5 分/项、省级加 0.3 分/项、市级加 0.2 分/项、校级加 0.1 分/项。(以上要求我校名列申报单位,教师本人名列成员名单前 5 名,且事先要备案)。</p> <p>(3)与企业签署共建专业相关的技术或服务中心(工作室)、“双师型”教师培养培训基地等协议的,国家级加 1 分/项,省级加 0.5 分/项,市级加 0.1 分/项(市级上限 0.3 分),此项上限 3 分。</p>	<p>以院办统一收集统计的数据为准。</p> <p>8)学校层面的教研分一律只以学校教务处公示为准、科研分一律只以科研处公示为准,学院不做公示以外的计算或转换。包括,学院在分数类型方面不做教研分、科研分等不同类型的分数和成果之间的转换,在时限方面不考虑学校公示以外的成果。</p> <p>9)“专业建设 15 分”仅用于学院内教师年度绩效考核。</p>
--	--	--	---	--

				<p>(4) 新建产业学院加 0.8 分/项，深化现有产业学院加 0.2 分/项。</p> <p>(5) 通过中小创平台帮企行签订对企落地研发、服务合作协议，提供实际服务协议加 0.1 分/项；通过平台对接服务，实际走访企业，提供走访对接记录和照片加 0.1 分/项。</p> <p>(6) 与政府签署合作协议的，根据签署单位按照省、市、区县、街道乡镇级别分别加 3 分、2 分、1 分、0.5 分、0.3 分/项。与行业协会签署合作协议的，根据签署单位按照国、省、市级协会分别加 1.5 分、1 分、0.5 分/项。</p> <p>(7) 提供为企业增产证明材料（需盖企业公章或财务章），0.1 分/1000 万元，上限 5 分。</p> <p><b>12. 专业建设过程分（鼓励教师参与学院团体建设、公务建设过程）</b></p> <p>(1) 国家级专业建设项目申报团队加 5 分/项；省级专业建设项目申报团队加 3 分/项；市级专业建设项目申报团队加 2 分/项。</p> <p>(2) 国赛承办团队加 5 分/项，省赛承办团队加 3 分/项。</p> <p>(3) 实训室建设（教改分没加的项目），一批设备采购金额超过 50 万元，团队加 1 分/项。低于 50 万，团队加 0.5 分/项。同一年度，同一实训室建设项目不累计加分。</p> <p>(4) 实训室管理，实训室负责人负责专业设备和教学安全、专业设备资产管理（含大仪及低耐资产），单个完整的实训场地专业设备资产按每 50 件加 0.5 分（每学期跟管理员进行资产核查），每台大仪设备（单价≥10 万，需要提供设备的《大型仪器设备保养及检查记录表》、《大型仪器设备维修记录表》、《大型仪器设备运行情况记录表》）另加 0.1 分，实训室利用率未达到平均每周 16 节课的分值减半，一人负责多个实训室的可以累加分，上限 2 分。</p> <p>(5) 教学诊改业绩分，按照诊改材料加 0.1-0.3 分，由负责人分配分数。</p> <p>(6) 专业教师接待参观加 0.05 分/次，上限 2 分。</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>(7) 按学年考核时间计算, 进入学校账户科技到账额 (具体以学校科技处认定为准) 0.1 分/万元, 上限 10 分。</p> <p><b>13. 承担难点课、多上课、公开课、示范课</b></p> <p>(1) 开新课 (对于学院层面是新课) 加 0.3 分/门; 新课 (跟学校文件定义一致) 加 0.2 分/门; 新开课的指导老师加 0.1 分/门; 去茶山以外校区或地区上课加 0.1 分/门; 对青年教师辅导或传帮带等考核合格, 加 0.3 分/人, 此项上限 1 分。</p> <p>(2) 开校示范课 0.3 分/门、公开课 0.2 分/门、公选课 0.2 分/门。</p> <p>(3) 学校、院督导听课减去基本听课量加 0.01 分/次。</p> <p><b>14. 教研室工作</b></p> <p>教研室主任每学年给基本分 1 分/人 (学校教改分)。学院安排配置的各专业建设助理岗位 (包括龙头、双高专业助理) 根据完成情况按 0.1-0.3 分/学期给分。</p> <p><b>15. 完成学院安排的其他工作加 0.1-1 分, 由学院分配分数。</b></p>	
--	--	--	--	--	--

		②招就工作加分 (5分)	<p>考核指标：①生源校拓展与维护。有效拓展、走访生源校、挂牌重点生源基地。进中学开展职业生涯规划、讲专业、心理辅导等。</p> <p>②考生信息收集。</p> <p>③帮助考生志愿填报。参与引导考生高考志愿填报我校，特别推荐一段考生。</p> <p>④录取结果：专业排名。</p>	<p>1. 本市招生宣传加 0.2 分/次，外市招生宣传加 0.4 分/次；</p> <p>2. 进生源校举办讲座（含进班宣讲）加 0.5 分/次；收集生源学生信息，对接一段生源且被成功录取的加 0.1 分/生。</p> <p>3. 拓展生源校或组织生源校来校参观（不含“3+2”生源）加 0.5 分/所。</p> <p>以上需经学工办备案，数据统计以招就处备案为准，上限 3 分。</p>	招就工作加分除学工办、学院领导以外人员
			<p>考核指标：①推荐就业。推荐优质用人单位参加招聘活动，特别是上市公司、世界五百强、中国五百强、浙江百强企业</p> <p>②求职指导。参与学生求职、升学指导和就业帮扶，开展就业讲座、就业论坛、校友沙龙等就业指导活动，帮助学生成功就业。</p> <p>③建立就业基地。挂牌上市公司、世界五百强、中国五百强、浙江百强等优质企业</p>	<p>1. 针对知名企业（上市公司、世界五百强、中国五百强、龙头企业等）落实现代学徒制班并实施过程管理加 1 分/班，中途解散，不予以加分，学生异动未及时处置，酌情扣分。学生毕业一年后留企率达到 50%，再加 0.3 分，低于 50%加 0.1 分。</p> <p>2. 落实订单班签订和实施过程管理，加 1 分/班，中途解散，不予以加分，学生异动未及时处置，酌情扣分。学生毕业一年后留企率达到 50%，再加 0.3 分，低于 50%加 0.1 分。</p> <p>以上需经学工办备案，数据统计以招就处备案为准，上限 1 分。</p> <p>3. 以教研室为单位，所属专业就业率（以招就处统计为准）均达 98%以上者，负责人得 0.5 分，其他成员得 0.2 分。</p> <p>4. 推荐符合学校，本院校招要求的优质用人单位参加招聘活动，如招聘会、宣讲会等，成功开展 0.1 分/家。若企业为上市公司、世界五百强、中国五百强、龙头企业等，相关岗位经学院认定后，另加 0.1 分/家；提供就业岗位、招聘信息等加 0.05 分/次。（提前备案、提供佐证材料）</p> <p>5. 为学生提供求职提升活动，开展就业指导、就业讲座、就业论坛等活动，0.2 分/次；带领学生走访温州知名企业并落实签</p>	



			为我校就业基地，当年毕业生在该用人单位成功就业五人以上。	订协议 0.2 分/生。	
			考核指标：承担毕业生调查工作。面对面指导调查人数；专业排名位次。	<p>1. 教师指导学生就业调查。专业在全校 34 个专业中省调成绩排前 1-5 名的，参与省调教师 0.2 分/生；前 6-10 名，参与教师 0.1 分/生；前 11-15 名，参与教师 0.05 分/生；其他情况的 0.01 分/生。某专业在同一年有 2 届学生省调，累加。</p> <p>2. 指导学生（用人单位）开展省调工作的数据核对及新增，原则以班为单位，25 人以上加 0.2 分，加 0.1 分/企业（单位），此项上限 1 分。</p> <p>3. 指导学生（用人单位）开展省调工作，面对面指导调查，加 0.1 分/生，加 0.2 分/企业（单位），此项上限 1 分。（提供相应佐证材料）</p> <p>以上需经学工办备案，就业和省调上限共 2 分。</p>	
		③负面清单减分项	教学文件建设、教研活动参与、实训室管理、资产管理等常规基础性教学活动。	<p><b>1. 提交教学资料</b></p> <p>（1）授课计划等教学资料：迟交扣 0.1 分/门，缺交扣 0.25 分/门，填写不齐全扣 0.05 分/门。</p> <p>（2）试卷：迟交扣 0.25 分/门，出卷及批阅有错误扣 0.1 分/处。</p> <p>（3）成绩录入：未按时提交扣 1 分/门。</p> <p>（4）实践实训教学资料：未按时完成扣 0.25 分/次，材料不齐扣 0.1 分/份。</p> <p>（5）其它学校、学院布置的教学文件：迟交扣 0.1 分/份，缺交扣 0.25 分/份。</p> <p><b>2. 参与教研活动及其他</b></p> <p>（1）教研室主任会议，教研室主任缺勤一次扣 0.2 分（学院指定的公出请假外）；教研室主任开展教研活动不少于 9 次，少一次扣 0.1 分；教研室成员缺席教研室活动的，少一次扣 0.1 分。</p> <p>（2）教师每学期至少参加 1 次公开或示范课的听课及评课</p>	

				<p>活动，次数不满的扣 0.1 分/次。</p> <p>（3）周三下午坐班钉钉未打卡两次及以下扣 0.05/次，三次及以上扣 0.1/次。全校或全院大会无故缺勤扣 0.3/次，因私请假两次及以下扣 0.05/次，三次及以上扣 0.1/次。</p> <p>（4）每学期因事假调停课超 4 节扣 0.2 分/课时。任何停课应及时补课，未补课时扣 0.5 分/课时。</p> <p>同一事件出现多处重复减分时，采用就高减分原则。</p> <p><b>3. 毕业综合实践管理</b></p> <p>（1）指导学生毕业设计过程管理：以毕业综合实践管理平台数据为依据，按每次抽查结果，对未及时批阅周记的扣 0.1 分/次，交流次数未满足要求的扣 0.1 分/次；</p> <p>（2）指导学生毕业设计归档材料检查：抽查毕业综合实践归档材料，不合格的扣 0.1 分/项。</p> <p><b>4. 资产管理</b></p> <p>不符合资产管理规范的，根据温州职业技术学院年度部门国有资产量化考核计分标准，减扣相应分数（0.1-0.5 分）。</p> <p><b>5. 不服从学院、专业教研室安排的教学与专业建设、招生等工作的，或未按规定完成安排任务的，由学院党政联席扩大会议讨论后在教师年度工作业绩考核总分中扣 0.1-1 分。</b></p> <p><b>6. 因个人原因导致学院被学校扣分的，按学校相关职能部门扣分标准，在教师年度工作业绩考核总分中翻倍扣个人的分数。</b></p>	
教学效果 (X) (30分)	教学效果 (30分)	院（部、二级学院）教学督导随堂评教综合成绩、学生网上评教成绩。	院（部、二级学院）教学督导随堂评教综合成绩×50%+学生网上评教成绩×50%。	按照学校文件执行	院（部、二级学院）督导评课成绩由本院（部、二级学院）提供、教学质量监控处审核后生成。

	教学事故	保证教学的规范性，维护正常的教学安排。	①一次教学差错扣 1 分，多次教学差错应累计计分； ②一次三级教学事故扣 5 分；	按照学校文件执行	
教学建设与研究成果及奖励（Y）（25 分）	教学建设与研究成果 Y1（15 分）	①专业建设； ②课程建设； ③教材建设； ④实习实训基地建设； ⑤教育教学改革项目 ⑥其他教学建设与研究项目。	根据《温州职业技术学院教学建设与研究成果计分及奖励办法》（温职院教〔2019〕40 号）计分。	按照学校文件执行	1) 教务处统一计分，结果下发各部门。 2) 多人项目，其成员计分由项目负责人按其承担任务多少与部门协商分配，并将分配结果报教务处。 3) 教务处将计分结果及分配进行公示，公示结果作为计分依据。
	教学奖励 Y2（10 分）	①教学成果奖； ②教学名师、教坛新秀、教学技能奖、教学技能竞赛； ③指导学生技能竞赛奖 ④其他教学奖励。		按照学校文件执行	

注：教师教学工作业绩总分（J）计算公式为： $J=G+X+Y$ 。其中 G 为教学工作量，X 为教学效果，Y 为教学建设与研究成果及奖励。教师教学工作业绩分计算精确到 0.001。

## 二、科研工作业绩（占 20%）

（一）按照《温州职业技术学院教师年度工作业绩考核办法》（温职院〔2018〕76 号文件）执行。

（二）教师科研工作量每学期统计一次，由教师本人在科研工作量管理平台里录入业绩，由院（部、二级学院）办公室审核、科技开发处审定，在公示无异议后计入当学年科研工作业绩。

## 三、育人与服务工作业绩（15 分）

（一）课程思政和课业辅导（2 分）

1. 开展“课程加油站”等活动辅导学生，0.5 分/次。
2. 参与学院学生工作品牌建设，指导学生开展志愿服务，0.5 分/次。

（二）参与大学生思政教育与管理、指导学生第二课堂（9 分）

1. 班级建设（累计加分或扣分不超过 6 分）

（1）担任全年班主任获基本分 3 分，五年一贯制班级加 1 分，留学生班级加 1 分（因工作需要未满全年，按月份计算）。被评选为学校优秀班主任的教师加 1 分，市级优秀班主任的加 1.5 分（按最高等级计）。班主任考核排名后 10%基本分减半。学校、学院组织的需要班主任参加的会议或活动无故缺席者（请假提供相应佐证材料）、班主任应上交的资料未能及时上交者，扣 0.5 分/次、项。

（2）班主任组织主题班会（有主题、有记录）加 0.1 分/次。除学校班主任考核细则上要求的听课次数外（根据学校考核的要求节次），听课每多听 1 节加 0.1 分，未完成要求次数扣 0.1 分/次。

（3）教师参与学生寝室走访（如是班主任，则除了班主任量化考核规定次数每学期 4 次以外，每次不少于 30 分钟），每多一次加 0.2 分。未按要求次数，少一次扣 0.2 分。星级寝室评比中，五星级寝室加 1 分/个，四星级寝室加 0.5 分/个，三星级寝室加 0.2 分/个，二星级寝室扣 0.5 分/个，一星或无星寝室扣 1 分/个，如为混合寝室，加减分按学生人数比例折算。有晚归学生扣 0.1/人次，不归学生 0.3/人次。

（4）教师参与学院贫困生走访，0.5 分/生。

2. 指导学生第二课堂（累计加分或扣分不超过 3 分）

（1）专业兴趣小组、社团等“早练晚训”，每指导一次加 0.1（以学院签到为准），最高 1 分。“早练晚训”校级精品项目立项加 1 分/项目；特色项目立项加 0.5 分/项目。

（三）指导学生暑期社会实践、各类学生竞赛、学院布置的其它育人工作等（4 分）

1. 参加暑期社会实践指导完成指导任务要求的本市区内的队伍 1 分/队，跨市

县的1.2分/队，校内指导0.8分/队，指导时间不足，按比例减分。获得校优秀指导教师（团队）的加0.5分，获市级优秀指导教师（团队）的加1分，获省级优秀指导教师（团队）的加2分（按最高等级计）。

2. 组织并指导学生参加挑战杯、职业生涯规划、互联网+等竞赛，每支加1分（同个比赛多个项目不累计加分）；立项省级新苗计划1.5分/项。

3. 其他思想政治教育工作

撰写思想政治相关论文或案例并发表的1分/篇，获奖按校级0.5分/篇、市级1分/篇、省级1.5分/篇加分。积极参加学校组织的学生工作相关比赛，加0.5分/次。参加各类校级、院级会议（专业类会议除外），加0.1分/次。

4. 市级及以上媒体宣传，被宣传者、联系媒体者、文章作者各加0.2分/次。

#### **四、由党政联席会议讨论决定的相关事项**

（一）教职员工违反“平安校园”建设、反诈工作要求及校园综合治理安全作领导责任制相关规定的在教师年度工作业绩考核总分中翻倍扣个人的分数，情节严重的取消评优资格。

（二）有关教育部、浙江省政府、浙江省教育厅、温州市政府、温州市教育局等上级部门新增工作任务具体量分。